



Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Дворец детского (юношеского) творчества им. В.П. Чкалова»
(МБУ ДО «ДДТ им. В.П. Чкалова»)

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
МБУ ДО «ДДТ им.В.П.Чкалова»
Протокол № 3
от 24 августа 2015г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО
«ДДТ им.В.П.Чкалова»
Н.В.Панова
приказ № 252-0 от 10.09.2015

Положение
о комиссии по урегулированию споров между участниками
образовательных отношений Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования «Дворец детского (юношеского) творчества
им. В.П.Чкалова»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дворец детского (юношеского) творчества им. В.П.Чкалова» (далее – ДДТ им.Чкалова).

1.3. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия) создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов ДДТ им.Чкалова, обжалования решений о применении к учащимся дисциплинарного взыскания.

II. Порядок создания комиссии

2.1. Комиссия создается в составе 5 членов: 2 представителя от родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и 2

представителя от работников ДДТ им. Чкалова, а также одного представителя совершеннолетних обучающихся сроками на один учебный год.

2.2. Делегирование представителей участников образовательных отношений в составе Комиссии осуществляется коллегиальными органами управления. Решение о составе Комиссии принимается на заседании Конференции работников и утверждается директором ДДТ им. Чкалова.

2.3. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

2.4. В целях четкой организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя. Председатель выбирается большинством голосов путем открытого голосования на первом заседании Комиссии. Срок полномочия председателя – один учебный год.

2.5. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

- на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;
- по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;
- в случае отчисления из ДДТ им. Чкалова обучающегося, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работника – члена Комиссии.

2.6. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса.

2.7. Члены Комиссии не имеют права разглашать информацию, поступающую к ним. Никто, кроме членов Комиссии, не имеет доступа к полученной информации.

III. Организация работы и порядок принятия решений комиссии

3.1. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 7 учебных дней с момента поступления такого обращения.

3.2. Обращение подается в письменной произвольной форме. В обращении указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

3.3. Комиссия по поступившим заявлениям разрешает возникающие конфликты только на территории ДДТ им. Чкалова, заранее оповестив заявителя и ответчика.

Комиссия самостоятельно определяет сроки принятия решения (но не позднее 10 учебных дней) в зависимости от времени, необходимого для детального рассмотрения конфликта, в том числе для изучения документов, сбора информации и проверки ее достоверности.

3.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало более половины членов Комиссии.

Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

3.5. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

3.6. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников ДДТ им.Чкалова, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения образовательной организацией, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения образовательной организации (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

Комиссия отказывает в удовлетворении жалобы на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

3.7. Председатель Комиссии в одностороннем порядке имеет право пригласить для профилактической беседы педагога, сотрудника, обучающегося и (или) его родителей (законных представителей), не собирая для этого весь состав Комиссии.

Председатель имеет право обратиться за помощью к директору ДДТ им. Чкалова для решения конфликтов.

IV. Порядок оформления решений комиссии

4.1. Решение Комиссии оформляется протоколом.

4.2. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.

4.3. Документы, поступившие в Комиссию, протоколы решений хранятся в ДДТ им. Чкалова.
