



Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Дворец детского (юношеского) творчества им. В.П. Чкалова»
(МБУ ДО «ДДТ им. В.П. Чкалова»)

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
МБУ ДО «ДДТ им.В.П.Чкалова»
Протокол № 3
от 24 августа 2015г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО
«ДДТ им.В.П.Чкалова»
Н.В.Панова
приказ № 252-Д от 10.09.2015

ПОЛОЖЕНИЕ

о текущем контроле, промежуточной аттестации и аттестации обучающихся по итогам освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о текущем контроле, промежуточной аттестации и аттестации обучающихся по итогам освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (далее – ДООП) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (утвержден Приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008), Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дворец детского (юношеского) творчества им. В.П. Чкалова» (далее – ДДТ им.Чкалова) и регламентирует содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся, промежуточной аттестации и аттестации по итогам освоения программы.

1.2. Текущий контроль успеваемости – это систематическая проверка знаний и практической подготовки обучающихся, проводимая педагогом на текущих занятиях в соответствии с перечнем форм, определенных ДООП в рабочей программе с целью индивидуализации форм и методов в дальнейшей организации образовательного процесса, в зависимости от уровня освоения обучающимся программного материала.

1.3. Промежуточная аттестация обучающихся представляет собой оценку качества освоения содержания конкретной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы соответствующего периода обучения, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы,

проводимую в формах, определенных дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой, и в порядке, установленном ДДТ им.В.П.Чкалова.

1.4. Целью промежуточной аттестации является выявление уровня результативности освоения обучающимися раздела, курса, модуля, дисциплины осваиваемой ДООП на соответствующем периоде обучения.

1.5. Целью аттестации по итогам освоения программы является выявление уровня результативности освоения обучающимися ДООП по факту освоения соответствующей программы.

1.6. Задачи аттестации:

- определение уровня теоретической подготовки учащихся в конкретной образовательной области;
- выявление степени сформированности практических умений и навыков детей в выбранном ими виде деятельности;
- соотнесение прогнозируемых и реальных результатов учебно-воспитательной работы;
- внесение необходимых корректив в содержание и методику реализации изучаемой ДООП.

1.7. Текущий контроль успеваемости и аттестация обучающихся строятся на принципах: учета индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся; адекватности содержания и организации аттестации специфике деятельности обучающихся в конкретном объединении; обязательности проведения; свободы выбора педагогом методов и форм проведения и оценки результатов; обоснованности критериев оценки результатов.

1.8. Промежуточной аттестации подлежат все обучающиеся ДДТ им.Чкалова. Обучающиеся, отсутствующие по уважительной причине и не прошедшие аттестацию в установленный срок, проходят ее в сроки, согласованные в индивидуальном порядке, или переводятся на следующий год по результатам текущего контроля (автоматически). По результатам промежуточной аттестации, рекомендации педагога, желанию обучающегося, его родителей (законных представителей) обучающемуся может быть предложено повторно пройти тот же период обучения по осваиваемой дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе, продолжить обучение на основе индивидуального учебного плана.

1.9. Промежуточная аттестация может быть проведена в целях установления имеющегося уровня знаний, умений и навыков для определения соответствующего учебного года для зачисления обучающегося – в случаях, если возраст обучающегося превышает нормативный возраст для начала занятий по избранной ДООП.

1.10. Промежуточную аттестацию могут проходить обучающиеся, претендующие на зачёт результатов по программе сторонних организаций, осуществляющих образовательную деятельность, или обучающиеся МБУ ДО ДДТ им.В.П.Чкалова, претендующие на освоение иной программы со схожей

образовательной областью. В этих случаях процедура аттестации регламентируется Положением о зачёте результатов освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (курсов, модулей, дисциплин) в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также в пределах ДДТ им. Чкалова.

2. Организация текущего контроля успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (недели, месяца, четверти, полугодия) с целью систематического наблюдения за уровнем освоения обучающимися тем, разделов, модулей, курсов, дисциплин ДООП за оцениваемый учебный период, прочности формируемых программой предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогом, реализующим ДООП, и отражаются в рабочих программах. Основными методами текущего контроля успеваемости являются: наблюдение, устный опрос, демонстрация и анализ практических достижений обучающихся, выполнение зачётных нормативов, выполнение практических заданий, участие в конкурсах, концертах, соревнованиях и др..

2.3. Формами фиксации или зачёта результатов текущего контроля являются:

2.3.1. для обучающихся: словесная объяснительная оценка результатов выполненной работы, преимущественно положительная, мотивирующая на дальнейшее успешное освоение ДООП.

2.3.2. для педагога: письменная фиксация по избранной системе оценивания в журналах учёта работы педагога дополнительного образования.

2.4. Вопрос организации текущего контроля входит в систему внутреннего контроля ДДТ им. Чкалова и отслеживается в ходе организации внутреннего контроля качества организации образовательного процесса.

2.5. Заместитель директора по УВР и руководители структурных подразделений контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь педагогам в его проведении.

3. Порядок аттестации обучающихся

3.1. Аттестация обучающихся включает в себя промежуточную аттестацию (по окончании изучения раздела, темы, модуля, года обучения) и промежуточную аттестацию по итогам освоения ДООП.

3.2. Промежуточная аттестация обучающихся проводится ежегодно по полугодиям, не реже 2 раз в учебном году.

3.3. Аттестация по итогам освоения ДООП проводится по факту завершения обучения по программе с целью подведения итогов обучения.

3.4. Конкретные сроки проведения промежуточной аттестации и аттестации по итогам освоения программы определяются педагогом в начале

каждого учебного года для каждой группы индивидуально и отражаются в рабочей программе.

3.5. Для проведения аттестации формируется аттестационная комиссия, состоящая из трёх членов: председателя аттестационной комиссии (директора, заместителя директора или руководителя структурного подразделения); педагога дополнительного образования, реализующего ДООП, педагога-организатора по данной направленности.

3.7. В зависимости от содержания и специфики ДООП в процедурах аттестации могут быть использованы такие формы как: контрольный урок, зачет, экзамен, тестирование, концертное прослушивание, зачетное и экзаменационное занятие (прослушивание), защита творческих работ, рефератов и проектов, выставочный просмотр, стендовый доклад, конференция, тематические чтения, полевая практика, олимпиада, конкурс, собеседование, зачетный поход, соревнование, турнир, сдача нормативов, фотосессия и др.

3.8. Системы оценки результативности образовательного процесса:

3.8.1. Установление соответствия достижения планируемых результатов освоения обучающимися ДООП по 3 уровням: высокий (как правило, от 80% до 100% освоения программного материала), средний (как правило, от 41% до 79% освоения программного материала), низкий (как правило, от 1% до 40% освоения программного материала).

3.8.2. Установление соответствия достижения планируемых результатов освоения обучающимися ДООП по 5-бальной системе, с возможностью дополнительной градации с помощью знаков «+» и «-». При одновременном оценивании в рамках процедуры промежуточной аттестации нескольких тем (предметов, разделов, модулей, курсов, циклов, дисциплин и пр.) как результат аттестации могут определяться несколько самостоятельных оценок в баллах, общая среднеарифметическая оценка в баллах, общая сумма набранных баллов.

3.8.3. Установление соответствия достижения планируемых результатов освоения обучающимися ДООП без дифференцированной оценки, по принципу достаточности предъявленных знаний, умений, навыков – зачет/незачет.

3.8.4. Конкретизация избранной системы оценки результативности образовательного процесса устанавливается в содержании ДООП.

3.9. При наличии документов, подтверждающих призовые места в муниципальных, региональных, всероссийских и международных конкурсах, данные результаты также могут рассматриваться как составляющая промежуточной аттестации (если это установлено содержанием ДООП).

3.10. Учащиеся, освоившие программный материал, по результатам промежуточной аттестации переводятся на следующий год (период, курс, класс, ступень, уровень) обучения.

3.11. Учащимся, показавшим высокие результаты освоения ДООП, по окончании обучения в целях поддержки одарённости, необходимости допрофессиональной подготовки может быть предложено обучение по

индивидуальному образовательному маршруту за пределами ДООП сроком на 1 год.

3.13. Контроль за проведением аттестации обучающихся осуществляет заместитель директора по УВР.

4. Оформление и анализ результатов текущего контроля успеваемости и аттестации учащихся

4.1. Результаты промежуточной аттестации устанавливают:

- достижение прогнозируемых результатов программы обучающимися творческих объединений;
- обоснованность перевода обучающихся на следующий год (период, курс, класс, ступень, уровень) обучения;
- имеющийся уровень знаний, умений и навыков для определения соответствующего учебного года при зачислении обучающегося;
- результативность самостоятельной деятельности обучающихся в течение учебного года.

4.2. Перечень избранных для проведения промежуточной аттестации форм и методов оценки результативности определяется ДООП.

4.3. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в журнале учета работы педагога дополнительного образования объединения.

4.4. Результаты аттестации по итогам освоения программы дополнительно фиксируются в форме протокола, который сдается на хранение в архив (Приложение 1).

4.5. Для ведения учета результатов освоения ДООП в учреждении в каждой ДООП устанавливается соответствие избранной системы оценки результатов с уровнем освоения (высоким, средним, низким), который используется в методической и аналитической деятельности учреждения.

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА
протокола результатов аттестации по итогам освоения программы

Наименование ДООП:

Ф.И.О. педагога:

Дата проведения:

Форма проведения:

Члены аттестационной комиссии:

Результаты аттестации

№ п/п	Фамилия имя обучающегося	Год обучения	Оценка (в определенной ДООП системе оценки – баллах, уровне)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

По результатам промежуточной аттестации аттестовано _____ учащихся.

Рекомендовано продолжить обучение по индивидуальному образовательному маршруту: (с указанием фамилий учащихся).

Члены аттестационной комиссии:

_____	(_____)
подпись	(расшифровка подписи)
_____	(_____)
подпись	(расшифровка подписи)
_____	(_____)
подпись	(расшифровка подписи)