

ИЗВЛЕЧЕНИЯ ИЗ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ НЕСЕНИЯ ПОЧЁТНОЙ ВАХТЫ ПАМЯТИ У ВЕЧНОГО ОГНЯ СЛАВЫ В НИЖЕГОРОДСКОМ КРЕМЛЕ г. НИЖНЕГО НОВГОРОДА

1. Историческая справка

Движение детских Постов №1 ведет свою историю с 1965 года.

Волгоградский Пост № 1 — первый в СССР юнармейский пост, образованный в 1965 году. 14 ноября 1965 года первые часовые заступили на Почётную Вахту Памяти.

По примеру Волгограда во многих городах Советского Союза стали открываться Посты №1 и создавались штабы по руководству ими.

1968 год — организован пост в городе-герое Одессе у Памятника Неизвестному матросу на аллее Славы.

1969 год — пост №1 открыт в г. Брянске у памятника воинам Советской Армии партизанам на площади Партизан.

1972 год — Пост №1 начал функционировать у Вечного огня Славы мемориального комплекса «Брестская крепость - герой».

1973 год — открыт Пост №1 у Вечного огня в Пятигорске, 1975 год — в городе-герое Новороссийске на площади Героев.

8 мая 1975 года загорелся Вечный огонь в городах Новокузнецке, в 1978 году открыт Пост №1 в г. Арзамасе.

Всего постоянно действующие Посты №1 были созданы в 130 городах Советского Союза, история которых связана с героическими событиями Великой Отечественной войны. В настоящее время в Российской Федерации действуют более 50 Постов № 1.

Вечный огонь Славы в Нижегородском Кремле на площади Памяти был зажжен 8 мая 1965 года накануне 20-й годовщины Великой Победы при огромном стечении горьковчан. Место для Вечного огня было выбрано не случайно.

В 1826 году в Нижнем Новгороде на Волжском откосе Кремля возле Михайло-Архангельского собора был воздвигнут гранитный обелиск в честь Минина и Пожарского — руководителей Нижегородского ополчения 1612 года. С тех пор в соборе хранились святыни Отечества — знамена Нижегородских ополчений 1612 и 1812 годов, здесь же находится и гробница Великого гражданина земли Нижегородской и всей Руси — Кузьмы Минина. Все это послужило зарождению на территории Кремля площади Памяти. В советское время обелиск реставрировался, была благоустроена территория возле него. В послевоенный период это место для нижегородцев стало вдвойне дорого и священно. Здесь, в соседстве с обелиском воздвигнуто монументальное сооружение в память горьковчан, отдавших жизни за свободу, честь и

независимость нашей Родины в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 г.г. В годы Великой Отечественной войны на фронт ушло более 822 тысяч жителей города и области. На фронтах войны погибло 334 тысячи 393 горьковчанина. 316 наших земляков стали Героями Советского Союза, из них двое – дважды Героями Советского Союза и 48 – полными кавалерами ордена Славы.

И подвиги, между которыми пролегли столетия, но истоком которых была любовь к Отчизне, как бы сближены теперь в памяти жителей города Горького – Нижнего Новгорода. Почетный караул у Вечного огня Славы г. Нижнего Новгорода – Пост №1 организован 8 мая 1980 года в целях дальнейшего совершенствования работы по военно-патриотическому воспитанию учащейся молодежи.

8 мая 1980 года к Вечному огню Славы воинам-землякам был поставлен постоянно действующий Пост № 1. Около 40 тысяч старшеклассников всех районов города Нижнего Новгорода ежедневно несли и несут Почетную Вахту Памяти на Посту №1. Лучшие караулы города несут службу у Вечного огня Славы в Дни воинской Славы России, а также на всех мероприятиях города, области и округа.

ОРГАНИЗАЦИЯ И НЕСЕНИЕ СЛУЖБЫ НА ПОСТУ № 1 У ВЕЧНОГО ОГНЯ СЛАВЫ

Почетный караул мемориального комплекса у Вечного Огня Славы Нижнего Новгорода.

Почетным караулом называется сводный отряд, сформированный из учеников 9-10 классов муниципальных общеобразовательных учреждений города для несения Почетной вахты Памяти на Посту № 1 у Вечного огня Славы в Нижегородском Кремле.

В состав караула входят:

начальник караула		1 человек
помощник начальника караула		1 человек
разводящие		По количеству смен(4-5.)
часовые Поста № 1 у Вечного Огня Славы		По количеству смен (смене по 4 часовых)
Редколлегия (пресс секретарь)		1 человек
Сопровождающие педагоги		2-3 человека
ВСЕГО		28-30чел.

Продолжительность несения службы в Почетном карауле составляет шесть дней. Смена караулов производится согласно графику, утвержденному приказом Департамента образования города Нижнего Новгорода.

Учебно-воспитательная работа на Посту № 1 ведется в соответствии с планом мемориальной недели (по особому плану).

Регламент несения службы на Посту № 1 у Вечного Огня Славы.

Служба Почетного караула регламентируется настоящим Положением, распорядком дня, планом мемориальной недели с учетом требований Уставов Вооруженных сил РФ.

Общая продолжительность ежедневного несения службы общеобразовательным учреждением составляет 5 часов.

Время несения службы караула:

с 10 час. 00 мин. до 15 час. 00 мин.,

Продолжительность несения службы часовыми на Посту №1:

- при температуре от -5 до +25 – 20 мин;
- при температуре от -5 до -10 и от +25 до +30 – 15 мин;
- при температуре от -10 до -20°и от +30° до +35° – 10 мин;
- при температуре ниже -20 и выше +35, а также при опасных явлениях погоды (сильный дождь, снегопад, ураганный ветер и т.п.) часовые и патрульные на Пост № 1 не выставляются.

Во время школьных каникул несение службы на Посту № 1 у Вечного Огня Славы, как правило, не осуществляется.

Программа подготовки отряда к несению Почетного караула на Посту № 1 у Вечного Огня Славы в Нижегородском кремле

№ п/п	Темы занятий. Наименование нормативных документов.	Вид занятий	Время
1	Положение о Почетном карауле у Вечного Огня Славы	Теор.	1 час
2	Устав внутренней службы ВС РФ – Общие обязанности военнослужащих (ст.5-8, 16-23). – воинские звания (приложение – 1 к ДУ ВС РФ) – порядок отдачи и выполнения приказов (приказаний) (ст. 39-45) – воинское приветствие (ст. 46-58) – о воинской вежливости и поведении военнослужащих(ст. 67-74)	Теор.	1ч.30 мин. 15 мин. 15 мин. 10 мин. 20 мин. 30 мин.
3	Дисциплинарный устав ВС РФ – общие положения (ст. 1-16)	Теор.	30 мин.
4	Устав гарнизонной и караульной службы ВС РФ – общие положения (ст. 115-122) – часовой (ст. 204-215)	Теор.	30 мин 10 мин. 20 мин.
5	Строевой устав ВС РФ – строи и управление ими (ст. 1-17)	Практ.	2 час. 30 мин.

	<ul style="list-style-type: none"> - обязанности командиров и военнослужащих перед построением и в строю (ст. 25-26) - строевая стойка (ст. 27-29) - повороты на месте (ст. 30) - выход из строя и подход к начальнику (ст. 69-73) 		30 мин. 30 мин. 10 мин. 20 мин.
6	Организационно-методические указания по подготовке отряда к несению почетного караула на Посту № 1	Теор.	1 час
7	Движение церемониальным шагом	Практ.	4 час. 30 мин.
8	Порядок смены часовых на Посту № 1	Практ.	1 час. 30 мин.
9	Прием зачетов по знанию своих обязанностей, правильной подачи команд и докладов	Практ.	1 час.
	ИТОГО:		13 час.

Репетиция по отработке ритуалов на Посту № 1 у Вечного огня Славы

Репетиция проводится в субботу, предшествующую мемориальной неделе, с 9.00. до 11.30. На репетицию прибывает очередной сводный отряд для несения службы в карауле и должностные лица учебного заведения.

Руководит репетицией начальник штаба Поста №1 или его заместитель по строевой подготовке.

В ходе репетиции отрабатываются следующие мероприятия:

- построение караула в двух шереножном строю для проведения строевого смотра;
- рапорт командира отряда начальнику штаба (заместителю начальника штаба);
- осмотр внешнего вида (учащимся, имеющим неудовлетворительный внешний вид, форма не выдается и к несению службы они не допускаются);
- инструктаж заступающих караулов и должностных лиц общеобразовательного учреждения;
- движение смен на Пост № 1 от караульного помещения;
- смена часовых;
- движение смен с Поста № 1 в караульное помещение;
- правильность подачи команд руководящим составом караулов;
- тренировка в принятии Клятвы постовцев;
- отданье воинского приветствия мемориальному комплексу «Вечный огонь Славы» в движении.

Воспитательная работа по подготовке и несению службы на Посту № 1 у Вечного Огня Славы

В период подготовки к несению службы на Посту № 1 у Вечного Огня Славы в общеобразовательном учреждении рекомендуется активизировать работу по героико-патриотическому воспитанию учащихся. Она может включать в себя:

- уроки мужества, беседы;
- изучение истории Поста № 1 у Вечного Огня Славы
- участие личного состава Почетного караула в торжествах в Дни государственных праздников и в Дни воинской Славы России.
- конкурс за право заступить на Пост №1 первыми.
- беседы по героике ВОВ и Ветеранов боевых действий и локальных конфликтов.
- Встречи с ветеранами ВОВ, ветеранами труда, и ветеранами боевых действий. Ответственность за проведение воспитательной работы во время несения службы возлагается на начальника штаба Поста № 1.

Итоги Недели боевой Славы и несения службы в Почетном карауле отражаются наглядно в печати (выпуск боевых листков как в бумажном так и в электронном виде, газет, презентаций, фильмов и т.д.) в Интернете на сайтах ОУ и Дворца ДДТ им. В.П. Чкалова.

Обязательные мероприятия мемориальной недели на Посту № 1

1 день	1.Принятие Клятвы часового Поста №1 у Вечного Огня Славы. 3.Выпуск боевого листка.
2 день	1.Беседа: «История движения Постов №1 в стране и Нижнем Новгороде». 2.Выпуск боевого листка.
3 день	1.Беседа «О массовом героизме советских граждан в годы ВОВ – один из основных источников Победы» 2.Выпуск боевого листка.
4 день	1.Оценка ритуала заступления на Пост №1 2.Выступления школьников с эссе: «Мои родственники в годы Великой Отечественной войне » 3. Выпуск боевого листка.
5 день	1.Прощание с Вечным огнем. Возложение цветов, минута молчания 2.Подведение итогов службы за неделю. 3. Выпуск боевого листка.
6 день	1.Изучение обязанностей часового и караульных. 2.Организация несения службы на Посту №1 у Вечного огня Славы в Нижегородском кремле.

Принятие Клятвы постовца.

В ходе проведения мероприятия «Клятва часового» производится:

- построение заступающего сводного отряда на Посту № 1 у Вечного Огня Славы (в зависимости от состояния погоды прием Клятвы постовца может проводиться в караульном помещении в Часовой башне Кремля или перед караульным помещением);
- доклад начальника караула начальнику штаба Поста №1 о готовности к приему клятвы (начальник караула строит караул по сменно).
- Начальник караула подаёт команду, караул равняйся смирно , равнение на середину. Подходит строевым шагом к Начальнику штаба Поста №1, докладывает: Товарищ Начальник штаба Поста №1, сводный караул школы №_____, для принятия «Клятвы постовца» построены.
- Начальник штаба Поста №1 даёт команду; к принятию «Клятвы постовца» приступить).
- принятие Клятвы личным составом заступающего караула;
- напутственное слово ветеранов, руководителей образовательного учреждения, департамента образования, почетных гостей, представителей района;

Клятва Часового Поста №1 у Вечного Огня Славы.

Заступая в почетный караул на Пост № 1 имени дважды Героя Советского Союза генерал-лейтенанта авиации В.Г. Рязанова у Вечного Огня Славы г. Н. Новгорода, клянусь свято хранить память о тех, кто отдал жизнь за нашу Родину; мужественно, как подобает достойным патриотам России, охранять их покой, быть достойным бессмертия наших дедов, отцов и старших товарищей.

Клянусь!

Клянусь верить в Россию и чувствовать личную ответственность за Отечество, передавать от поколения к поколению лучшие традиции народов России, Нижегородского края.

Клянусь!

Клянусь поступать и действовать на основе морального выбора, быть целеустремленным и настойчивым, добросовестно относиться к учебе, труду, активным участием в общественной жизни оправдать высокое звание часового Поста № 1

Клянусь!

Клянусь образцово нести Почетную вахту памяти на Посту № 1 у Вечного Огня Славы в Нижегородском Кремле, не уронив чести своей школы, родного города, края.

Клянусь, клянусь, клянусь!

Обязанности должностных лиц и личного состава Почётного караула.

В общеобразовательном учреждении определяются и назначаются приказом директора педагогические работники, непосредственно выполняющие обязанности по подготовке школьников к несению Почётного караула на Посту №1. Как правило, такие функции возлагаются на заместителя директора по воспитательной работе, педагога-организатора, преподавателя ОБЖ.

До начала несения Почётного караула, в образовательном учреждении рекомендуется провести со школьниками, отобранными в состав Почётного караула, комплекс мероприятий по:

- изучению должностных обязанностей участников Почётного караула
- разучиванию ритуала сдачи и принятия Поста №1;
- правильности отдачи приказов начальником караула и подачи команд разводящими;
- занятия по строевой подготовке.

До прибытия в штаб Поста, назначенным педагогам, рекомендуется ознакомиться с данным Положением, личным составом Почётного караула, своими должностными обязанностями на период осуществления Почётного караула.

Педагогические работники (2 человека), прибывшие с Почётным караулом, назначаются приказом директора школы. Они отвечают за жизнь и здоровье школьников по пути следования к штабу Поста №1, на Пост №1 и обратно, в столовую и во время нахождения в штабе Поста (в соответствии с приказом руководителя образовательного учреждения).

Педагогические работники **безотлучно находятся** с личным составом караула в караульном помещении и на Посту №1, выполняя функции дежурного педагогического работника на Посту №1.

Дежурный по штабу (педагогический работник) Поста №1:

- Обеспечивает опрятный внешний вид личного состава Почётного караула.
- Следит за дисциплиной и взаимоотношениями между обучающимися, за поддержанием внутреннего порядка в помещении штаба Поста №1.
- Принимает активное участие во всех мероприятиях, проводимых штабом Поста № 1 с личным составом Почётного караула.
- Помогает пресс-секретарю в выпуске «Боевых листков».
- Прививает личному составу трудовые навыки (мелкий ремонт формы, гляжение, уборка в помещении и т.д.).
- Принимает участие в организации досуга караула, свободных от несения Почётного караула на Посту №1.
- Обеспечивает контроль за несением Почётного караула всеми участниками Почётного караула на Посту №1.

- Отвечает за жизнь и здоровье караульных на маршруте движения смены Почётного караула (далее - смены) и во время несения Почётного караула на Посту №1 (далее – несения службы на Посту №1).
- Поддерживает связь со штабом Поста №1.

Личный состав Почётного караула и взаимоотношения между ними:

- Все в обращении между собой обязаны соблюдать вежливость и проявлять выдержанку. По вопросам службы караульные (часовые) должны обращаться друг другу на "Вы!".
- Начальники и старшие обращаясь к подчиненным и младшим, называют их по должности и фамилии или только по должности, добавляя в последнем случае перед должностью слово "Товарищ". Например: «Часовой Петров»; «Товарищ часовой»; «Караульная Иванова».
- Подчиненные и младшие, обращаясь по службе к начальникам и старшим, называют их по должности, добавляя перед должностью слово «Товарищ». Например: «Товарищ разводящий», «Товарищ начальник караула».
- Вне строя при обращении друг к другу, а также отдавая или получая приказания, караульные (часовые) обязаны принять положение «Смирно», а при надетом головном уборе приложить к нему руку и опустить ее. Отдавая или принимая рапорт, караульный (часовой) опускает руку от головного убора по окончании рапорта. Если перед отдачей рапорта подавалась команда «Смирно», то отдавший рапорт руку от головного убора опускает по команде «Вольно».
- При обращении к другому должностному лицу в присутствии начальника караула или старшего необходимо спросить на это разрешение начальника караула или старшего. Например: «Товарищ начальник караула! Разрешите обратиться к разводящему Петрову».
- Когда на вопрос начальника или старшего нужно дать утвердительный или отрицательный ответ, караульный (часовой) отвечают: «Так точно», «Никак нет».
- Часовые Почетного караула Поста №1 обязаны постоянно служить примером высокой культуры, скромности и выдержанности, строго соблюдать требования морали и с достоинством вести себя в общественных местах и на улице. Они обязаны соблюдать вежливость по отношению к гражданам, способствовать защите их чести и достоинства, а также оказывать им помощь при несчастных случаях, пожарах, стихийных бедствиях.
- **Караульным (часовым) категорически запрещается:** курить, а также держать руки в карманах, сквернословить.
- Во время следования на Пост №1 категорически запрещается: разговаривать, держать руки в карманах и пользоваться телефонами.
- Личный состав Почётного караула обязан соблюдать правила дорожного движения, правила противопожарной безопасности, правила основ

безопасности жизнедеятельности, правила техники безопасности при работе с электроприборами.

Начальник Почетного караула:

Назначается из числа личного состава Почётного караула приказом директора образовательного учреждения. Должен быть умелым организатором, пользоваться авторитетом среди обучающихся и учителей.

Подчиняется начальнику штаба Поста №1, его заместителям и дежурному по штабу Поста №1 (педагогическому работнику). Является прямым начальником для всего личного состава Почетного караула.

Начальник караула отвечает:

- за организацию и несение Почетного караула на Посту № 1;
- за готовность личного состава к выполнению поставленной задачи по несению Почетного караула;
- за соблюдением дисциплины на Посту №1 и в караульном помещении;
- внутренний порядок в штабе Поста № 1;
- соблюдение личным составом мер безопасности;
- сохранность имущества, находящегося в пользовании личного состава Почетного караула.

Начальник караула обязан:

- знать задачу Почетного караула, обязанности всех членов Почетного караула;
- требовать от личного состава Почетного караула твердого знания и точного выполнения ими своих обязанностей, высокой бдительности и дисциплины;
- лично составлять постовую ведомость и своевременно вносить в нее необходимые записи;
- направлять, согласно постовой ведомости, смены на посты, проверять знания личным составом Почетного караула должностных обязанностей и напоминать им особенности несения службы на Посту №1;
- проводить инструктаж каждой смены;
- проверять несение службы часовыми на Посту №1 у Вечного огня, определять лучших по несению службы. При инструктаже указывать на выявленные недостатки в ходе несения службы;
- помогать личному составу почетного караула, устранять выявленные недостатки. Проводить тренировки с отстающими.

Права и обязанности помощника начальника Почетного караула Поста №1

Помощник начальника караула назначается приказом ОУ.

Он должен быть хорошим организатором, строевиком и пользоваться авторитетом у товарищей и педагогов.

Помощник начальника караула подчиняется начальнику караула. Он обязан:

- знать задачу караула, инструкцию начальника караула и обязанности всех лиц караула;
- перед заступления наряда проверить знания каждым своих обязанностей, нерадивых отстранять, докладывать об этом начальнику караула;
- отправлять по приказанию начальника караула смены на посты и проверять несение службы часовыми и лицами внутреннего наряда руководствуясь по часовым графиком;
- вести постовую ведомость;
- следить за уставным обращением лиц, суточного наряда за бережным отношением к обмундированию, его чисткой и ремонту;
- исполнять обязанности начальника караула во время его отсутствия или отдыха.

Помощник начальника караула отвечает:

- за несение службы внутреннего наряда караула (дневальными);
- за сохранность, своевременную чистку и смазку оружия;
- за внешний вид всех лиц караула (одежда, значки, галстуки, прически, обувь и т.д.)
- за своевременную подготовку смен к несению службы на Посту №1;

Разводящий Почётного караула.

Разводящий (5 учеников) назначается из числа личного состава Почётного караула приказом директора общеобразовательного учреждения. Подчиняется начальнику караула.

Отвечает за дисциплину, подготовку и качество несения Почётного караула на Посту №1 часовыми подчиненных ему смен.

Разводящий обязан:

- Твердо знать и добросовестно выполнять свои обязанности.
- Знать обязанности часового, ритуал заступления на Пост №1.
- Проверять у часовых перед заступлением на Пост №1 знание своих обязанностей.
- Докладывать начальнику караула по возвращении в штаб каждой смены о произведенной смене, обо всех недостатках и мерах, принятых по их устраниению.
- Производить прием и сдачу Поста №1 согласно установленному ритуалу.

Разводящий:

- Отвечает за внешний вид своей смены.
- Строит за 10 минут до заступления очередную смену для инструктажа и проверки знания ими функциональных обязанностей.
- Докладывает начальнику Почетного караула о готовности смены для убытия на Пост №1.

- Находится на Посту №1 вместе со сменой в отведенном для него месте в положении «ВОЛЬНО».
- Не допускает приближения к часовому на расстоянии 1 м посторонних лиц.
- Разводящий дежурной смены выполняет обязанности дневального.

Часовой Почётного караула:

Часовой есть лицо неприкосновенное. Неприкосновенность часового заключается:

- В особой охране законом его прав и личного достоинства.
- В подчинении его строго определенным лицам – начальнику караула, помощнику начальника караула и своему разводящему.
- В обязанности всех лиц беспрекословно выполнять требования часового, определяемые его службой.

Часовой обязан:

- Твердо знать, умело и добросовестно выполнять требования настоящего Положения и свои обязанности.
- Нести службу на посту бодро, ни на что не отвлекаться.
- Не оставлять Пост №1 пока не будет произведена смена или замена его с поста по состоянию здоровья. Самовольное оставление Поста №1 является нарушением Клятвы.
- Нести службу на Посту в положении «Смирно».
- В случае плохого самочувствия, часовой сообщает об этом разводящему, дежурному преподавателю установленным сигналом (поднятие левой руки вверх).

Выполнение воинского приветствия.

Все караульные (часовые) обязаны при встрече (обгоне, входе в штаб) выполнять воинское приветствие. Подчиненные и младшие по должности приветствуют первыми.

Караульный (часовой) обязаны выполнять воинское приветствие: Знамени Поста №1, братским могилам воинов, при исполнении Гимна РФ, траурным процессам возложения венков.

Для выполнения воинского приветствия в строю в вышеназванных случаях старший подает команду «СМИРНО», «Равнение НАПРАВО (НАЛЕВО, НА СРЕДИНУ) и прикладывает правую руку к головному убору так, чтобы пальцы были вместе, ладонь прямая, средний палец касался нижнего края головного

убора, а локоть был на линии высоты плеча.

В случае встречи старшего по должности начальника, старший начальник подает команду, необходимую в том или ином случае, встречает и рапортует. Например: «Товарищ начальник штаба. Почетный караул от школы № __ для следования на обед построен. Начальник Почетного караула Петров».

При выполнении воинского приветствия в строю в движении начальник подает команду, но не рапортует. Команда для воинского приветствия не подается во время отдыха караула, во время приема пищи, во время проведения воспитательной работы.

Смена часовых на Посту №1

Каждый разводящий должен знать точное время заступления на Пост № 1 его смены.

Каждая смена состоит из 4 часовых (2 мальчика и 2 девочки). Очередная смена, готовящаяся к заступлению на Пост № 1 находится в полном составе на месте подготовки очередных смен. За 5 минут до заступления на пост разводящий, проведя осмотр внешнего вида, выстраивает очередную смену перед караульным помещением. Смена должна быть одета в соответствии с погодными условиями.

Каждую смену проверяет, осматривает и инструктирует лично начальник караула.

Разводящий рапортует начальнику караула о готовности смены к заступлению:

«Товарищ начальник караула, смена для заступления на Пост №1 имени дважды Героя Советского Союза генерал-лейтенанта авиации Василия Георгиевича Рязанова готова. Разводящий (называет фамилию)».

Начальник караула отдает приказ:

«Смене на пост №1 имени дважды Героя Советского Союза генерал-лейтенанта авиации Василия Георгиевича Рязанова у Вечного огня Славы заступить!»

Получив приказ от начальника караула о заступлении на Пост № 1, разводящий отвечает: «Есть!», поворачивается кругом и становится в строй, командует «Смена на ПРА-ВО!» и ведет смену строевым шагом, находясь впереди строя. Движение по лестнице вверх и вниз осуществляется в ногу, в том же темпе, что и при движении строевым шагом по ровной поверхности.

Движение на Пост № 1 и с Поста № 1 осуществляется в соответствии со схемой передвижения с площадки мемориального комплекса «Танк-34-85» церемониальным шагом. Разводящий, поднявшись по лестнице, останавливает смену в установленном месте у Танка 34-85 производит перестроение в колонну по 2 и командует «Смена, церемониальным шагом—МАРШ!». Смена следует до Поста №1 церемониальным шагом. Смена самостоятельно останавливается на линии расхождения и через 3 сек. производит перестроение колонны по 2 в

колонну по 1. Смена часовых производится по установленным сигналам на шесть счетов:

-Раз – элемент поворота налево (направо);

-Два - приставление правой (левой) ноги, заканчивают поворот на месте налево (направо);

-Три – вся смена делает шаг вперёд;

-Четыре – приставляет ногу (заканчивает шаг вперёд);

-Пять – юноши начинают поворот на месте налево (направо);

-Шесть – юноши заканчивают поворот (приставляют левую/правую ногу).

По команде разводящего «На пост ШАГОМ-МАРШ» смена движется вправо с левой ноги, влево – с правой ноги по линии расхождения.

На 10 шаге девушки, на 12 шаге юноши делают симметричный поворот налево (направо) и подходят на полшага к часовым.

Через 3 секунды после подхода девушек к часовым, вся смена поворачивается лицом к Вечному Огню.

Через 3 секунды смена заступает на Пост в 3 полсекунды:

-Раз – шаг левой (правой) ногой вперёд церемониальным шагом (с отмашкой рук);

-Два – шаг вправо (влево) на место часового (руки опущены);

-Три – левая (правая) нога приставляется к правой (левой) ноге (руки опущены).

Уходящая смена одновременно с заступающей синхронно сходит с Поста в пять полу счетов:

-Раз – правая (левая) нога - назад;

-Два – левая (правая) нога – в сторону;

-Три – правая (левая) нога приставляется к левой (правой) ноге;

-Четыре – элементы поворота налево (направо);

-Пять – заканчивается поворот налево (направо), приставляется правая (левая) нога к правой (левой) ноге.

Через 3 секунды девушки подходят к юношам одновременно, синхронно.

При подходе девушек, через 3 секунды смена движется одновременно к линии расхождения, делая на 4-м (девушки на 6-м) шаге поворот направо (налево) и сходятся на линии расхождения.

Через 3 секунды смена перестраивается в колонну по 2. подобно перестроению в полсекунды на 6 счетов. Разводящий, находясь перед серединой строя, поворачивается кругом одновременно с поворотом налево (направо) девушек. Командует смене: «Шагом - Марш» и ведет смену до танка. У танка разводящий останавливает смену, переходит в голову колонны и ведет смену строевым шагом в караульное помещение.

Критерии оценки несения Почетного караула на Посту №1.

По итогам несения службы сводный отряд получает оценки (по пятибалльной системе) в следующих дисциплинах:

Дисциплины	Контрольная точка	Ответственный
Знание обязанностей личным составом Почётного караула	ежедневно	Начальник штаба Поста № 1, комиссия
Соблюдение ритуала на Посту №1	четверг	Начальник штаба Поста № 1, комиссия
Уровень строевой подготовки	четверг	Начальник штаба Поста № 1, комиссия
Ритуал принятия клятвы Часового Поста №1	ежедневно	Заместители начальника штаба
Дисциплина в период несения Вахты памяти	понедельник	Начальник штаба Поста № 1, комиссия
Соблюдение формы одежды	ежедневно	Заместители начальника штаба
Выполнение плана мемориальных дней	ежедневно	Заместители начальника штаба
Правильность подачи команд и докладов разводящими	ежедневно	Начальник Штаба Поста № 1
Действия начальника караула, заместителя начальника караула	четверг	Начальник штаба Поста № 1, комиссия
Информационное сопровождение	ежедневно	Начальник Штаба Поста № 1, заместители начальника штаба

Критерии оцениваются по 5-балльной системе.

- «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и «дежурство сорвано».

В состав комиссии входят: начальник Штаба Поста № 1, заместители начальника Штаба, начальник караула.

Подведение итогов несения службы караулом

В субботу по окончанию несения службы караулом проводятся следующие мероприятия;

- возложение венков и цветов к Вечному Огню Славы и чтение памяти павших минутой молчания;
- прохождение торжественным маршем с выполнением воинского приветствия Вечному Огню Славы;
- на торжественном построении подводятся итоги службы несения Почётного караула, зачитывается приказ Дворца детского творчества им. В.П. Чкалова, вручаются грамоты отличившимся караульным (часовым);

- в Мемориальную книгу вносится памятная запись от имени образовательного учреждения, оформляется наглядно в фотоальбоме ход несения Почетной вахты Памяти;
- переодевание и сдача униформы помощнику начальника штаба по хозяйственной части.

Прием пищи личным составом караула.

- В соответствии с распорядком дня караул строем в колонну по 3 под командованием начальника караула убывает на прием пищи в 12.30 в столовую гимназии №1. Движение караула осуществляется по установленному маршруту, переходя площадь Минина и Пожарского по пешеходному переходу. Мимо Вечного огня Славы караул следует торжественным маршем с выполнением воинского приветствия.
- По прибытию с приема пищи караул Поста № 1 выстраивается в двух шереножный строй для проверки внешнего вида и готовности к заступлению на Пост №1 и рапортует дежурному по штабу о готовности караула к несению службы.

Порядок выдачи и возвращения караульной форменной одежды.

Караульная форма одежды включает:

- **В летний период:** китель, брюки х/б, берет, ботинки с высоким берцем.
- **В осенне-зимний период:** китель, брюки х/б, берет, шапка зимняя, аляска цвет олива.

При несении Почётного караула в дни праздников и участии Поста № 1 на различных торжественных мероприятиях часовым дополнительно выдаются ремни офицерские парадные.

Зимние куртки, шапки-ушанки выдаются часовым непосредственно при заступлении на Пост № 1.

Выдача форменной одежды отряду, заступающему для несения службы на Посту № 1 у Вечного Огня Славы, производится в день репетиции в субботу с 11 час.30 мин. накануне заступления.

Перед началом подгонки и выдачи форменной одежды с личным составом отряда проводится инструктивное занятие по правилам подготовки и ношения, а также бережного отношения и обеспечению её сохранности. После чего проводится персональная подгонка форменной одежды каждому караульному(часовому).

По завершении подгонки форменной одежды каждый караульный(часовой) расписывается за полученное имущество в книге выдачи форменной одежды, а за

весь личный состав отряда или караула расписывается преподаватель ОБЖ или другое ответственное лицо общеобразовательного учреждения.

В конце недели несения Почетного караула форменная одежда возвращается на хранение в кладовую Поста № 1.

Каждый караульный(часовой) лично сдаёт форменную одежду в кладовую Поста № 1.

Примечание:

- Категорически запрещается караульным(часовым) передавать караульную форменную одежду другим лицам, перекраивать и перешивать её.
- При стирке рубашки погоны обязательно снять.
- Категорически запрещается стирать китель. При необходимости разрешается произвести тепловую обработку кителя и других предметов форменной одежды горячим утюгом через влажную ткань.
- Утерянное или испорченное имущество восполняется за счёт виновного лица.

Требования к внешнему виду постовцев:

- у юношей – короткая аккуратная стрижка сохраняющая природный цвет волос и направление роста, без выстриженных и выбритых узоров, символов, отсутствие бороды, бакенбардов, различного рода украшений, татуировок, пирсинга;
- у девушек – волосы должны быть заплетены в косы (длинные/средней длины) или собраны в хвости (короткие), или коротко аккуратно острижены с сохранением естественного направления роста. Обязательно наличие двух белых бантов.
- у всех караульных (часовых) – обмундирование чистое, отглаженное, обувь темного цвета.

– Категорически запрещаются:

- яркая цветная окраска волос, начёс, шиньон;
- яркие, громоздкие и травмоопасные заколки, гребни и проч. аксессуары для волос;
- различного рода украшения (серьги, кольца и проч.);
- татуировки;
- пирсинг;
- длинные и ярко окрашенные ногти;

При несоответствии внешнего вида караульный (часовой) настоящим требованиям, смена караула может быть не допущена к несению Вахты Памяти до устранения недостатков.

Организация поддержания внутреннего порядка в караульном помещении.

В караульном помещении и прилегающей к нему территории должна соблюдаться чистота, поддерживаемая всем личным составом караула. В свободное от несения службы время личный состав оформляет боевые листки, «молнии», мемориальную книгу и может смотреть телевизор, читать, делать уроки, играть в тихие настольные игры.

Поддержание внутреннего порядка в караульном помещении основывается на:

- строгом выполнении распорядка дня и плана мемориальной недели;
- правильном соблюдении пропускного режима в караульное помещение;
- содержании в чистоте и порядке внутренних помещений, санузла и прилегающей территории;
- соблюдении тишины в помещениях.

ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- допускать нарушения в ношении форменной одежды, держать руки в карманах;
- курение на весь период несения караульной службы;
- приносить с собой семечки, сигареты, спички, зажигалки, легковоспламеняющиеся и взрывоопасные вещества;
- разводить открытый огонь внутри помещений;
- делать царапины и надписи на стенах, мебели, стенах;
- вести фото-, видео- и аудиозаписи внутри помещений без разрешения начальника штаба или дежурного офицера.

Пропускной режим для караула.

В караульное помещение ЗАПРЕЩАЕТСЯ допускать посторонних лиц. Начальник караула (при его отсутствии помощник начальника караула) имеет право разрешить караульным свободной смены выйти из караульного помещения только в санузел.

Для выхода из караульного помещения караульный спрашивает разрешения у начальника караула. Всех выходящих начальник караула сопровождает до места нахождения часового у входа в караульное помещение, которому отдает устное распоряжение выпустить караульного.

При возвращении в караульное помещение они останавливаются у входа. Начальник караула (при его отсутствии помощник начальника караула) лично

открывает входную дверь, узнает цель прибытия и проводит прибывшего к тому, к кому он прибыл.

Выход караула за пределы территории, прилегающей к караульному помещению, осуществляется с разрешения дежурного педагога и только в сопровождении ответственного лица учебного заведения.

Порядок в караульном помещении поддерживается силами сводного отряда общеобразовательного учреждения.